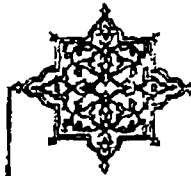


بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____

**اساسنامه مؤسسه تحقیقات ارتباطات و فناوری اطلاعات
وابسته به وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات**

مقدمه

به منظور پاسخگویی به بخشی از نیازهای پژوهشی کشور در زمینه ارتباطات و فناوری اطلاعات، مؤسسه تحقیقات ارتباطات و فناوری اطلاعات وابسته به وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات، براساس مجوز شماره ۲۲/۱۰۴۸۳ مورخ ۱۳۸۲/۱۲/۲۳ و معوبه شماره ۷۲۶ مورخ ۱۳۸۷/۲/۲۰ شورای گسترش آموزش عالی و طبق قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (مصوب ۱۳۸۳/۵/۱۸)، مفاد این اساسنامه، قوانین، ضوابط و مقررات مربوط تأسیس و اداره می شود. در این اساسنامه وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات به اختصاص وزارت، و مؤسسه تحقیقات ارتباطات و فناوری اطلاعات به اختصاص مؤسسه، نامیده می شود.

ماده ۱- اهداف

- ۱- توسعه و گسترش پژوهش در زمینه ارتباطات و فناوری اطلاعات
- ۲- زمینه سازی مناسب برای ارتقای فعالیت های پژوهشی مرتبط

ماده ۲- وظایف و اختیارات

- ۱- بررسی و شناسایی نیازهای علمی - پژوهشی و زمینه سازی و انجام تحقیقات در زمینه امور حاکمیتی "وزارت" و نیز هدایت تحقیقات در جهت رفع نیازهای کشور
- ۲- بررسی و پیشنهاد ایجاد زیرساخت های ضروری در امر توسعه و آینده پژوهی "وزارت" و کمک به تصمیم گیری های راهبردی در سطح "وزارت" و سازمان های وابسته
- ۳- اجرای طرح های پژوهشی بنیادی، کاربردی و توسعه ای و مدیریت طرح های تحقیقاتی کلان و راهبردی به منظور تحقق اهداف مؤسسه
- ۴- فراهم آوردن امکانات لازم و متناسب با فعالیت های پژوهشی مرتبط
- ۵- همکاری پژوهشی با دانشگاه ها و مؤسسات پژوهشی داخلی و خارج کشور به منظور ارتقای کیفیت فعالیت های پژوهشی در زمینه تدوین استانداردها، ضوابط مورد نیاز و انجام آزمایش های تأیید نمونه در زمینه تولید تجهیزات، خدمات و عملیات شبکه ای و بین شبکه ای فناوری اطلاعات و ارتباطات و ارتقای نیروی انسانی متخصص با رعایت قوانین و مقررات مربوط
- ۵- ارائه خدمات مشاوره ای به اشخاص حقیقی و حقوقی و انتقال دانش فنی در حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات به منظور پشتیبانی علمی و حمایت از صنعت و بازار براساس نتایج فعالیت های علمی و پژوهشی انجام شده در مؤسسه

نشانی:
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت - خیابان
خوردین - خیابان هرمزان،
نبش خیابان پرویزان جنوبی
کد پستی: ۱۴۶۶۶-۲۲۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰
صفحه پستی:
تهران ۱۶۶۶۵-۱۵۱۳
Website: www.mart.ir
Email: info@mart.ir

بسمه تعالی



تاریخ: _____
شماره: _____
پیوسته: _____



- ۶- انتشار مجله، کتاب علمی، جزوه آموزشی، تولید نرم افزار و برنامه های رایانه ای متناسب با اهداف مؤسسه طبق ضوابط و مقررات مربوط
- ۷- برگزاری مسابقات علمی و ارائه دستاوردهای پژوهشی در قالب کارگاههای آموزشی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط
- ۸- عضویت و حضور در مجامع علمی، پژوهشی و اتحادیه های منطقه ای و بین المللی مطابق با ضوابط و مقررات مربوط

ماده ۳- مؤسسه از تاریخ تصویب اساسنامه دارای شخصیت حقوقی و استقلال اداری و مالی است و وابسته به وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات می باشد.

ماده ۴- محل فعالیت مؤسسه در تهران است.

ماده ۵- ارکان

- الف - هیأت امنا
- ب - رئیس
- ج - شورای پژوهشی

ماده ۶- ترکیب هیات امنا

- ۱- وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات (رئیس هیات امنا)
- ۲- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (نماینده وی)
- ۳- معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور (نماینده وی) یا معاون توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور (نماینده وی)، بر حسب مورد
- ۴- رئیس مؤسسه (دبیر هیات امنا)
- ۵- سه تا پنج تن از شخصیتهای علمی - فرهنگی کشور که نقش مؤثری در توسعه و پیشرفت مؤسسه داشته باشند.
- تبصره ۱: حداقل دو تن از شخصیتهای مذکور در ردیف ۵ باید از اعضای هیات علمی دانشگاهها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی کشور باشند.
- تبصره ۲: اعضای مذکور در ردیف ۵ به پیشنهاد وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات و تأیید و حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت چهار سال منصوب می شوند و در یک زمان حداکثر می توانند عضو دو هیات امنا باشند. پیشنهاد و انتصاب مجدد آنان بلا مانع است.

نشانی:
تهران - شهرک آفتاب
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۲۳۹۱
شماره تلفن: ۸۲۳۲۱۰۰۰
مستوفی پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

بسمه تعالی

تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____



ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت امنا

- ۱- تصویب آیین نامه داخلی هیأت امنا
- ۲- تصویب نمودار سازمانی و تشکیلات مؤسسه براساس ضوابط و مقررات مربوط که پس از تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قابل اجرا خواهد بود.
- ۳- تصویب آیین نامه های مالی - معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی مؤسسه (از جمله آیین نامه های سرفه های علمی، بورسیه های تحصیلی و فرصتهای مطالعاتی) که پس از تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قابل اجرا خواهد بود.
- ۴- بررسی و تصویب بودجه سالانه و تفصیلی مؤسسه که از طرف رئیس مؤسسه پیشنهاد می شود.
- ۵- تصویب حسابها و ترازنامه سالانه مؤسسه
- ۶- تصویب نحوه وصول درآمدهای اختصاصی و مصرف آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوط
- ۷- کوشش برای جلب کمکهای مالی و امکانات از اشخاص حقیقی و حقوقی با رعایت ضوابط و مقررات مربوط
- ۸- تعیین نحوه اداره واحدهای تولیدی، خدماتی، کارگاهی و ... در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط
- ۹- تعیین میزان پژوهانه، آموزانه، ترجمانه، نویسنده و نظایر آن با رعایت ضوابط و مقررات مربوط
- ۱۰- بررسی گزارش عملکرد سالانه مؤسسه که از طرف رئیس مؤسسه ارائه می شود و اظهار نظر نسبت به آن

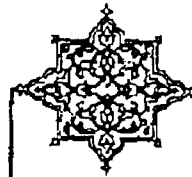
ماده ۸- رئیس

رئیس مؤسسه، که نماینده قانونی مؤسسه نزد مراجع حقیقی و حقوقی است، از میان اعضای هیأت علمی به پیشنهاد وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات، تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و حکم وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات برای مدت چهارسال منصوب می شود. پیشنهاد و انتصاب مجدد وی بلامانع است.

ماده ۹- وظایف و اختیارات رئیس

- ۱- برنامه ریزی برای مؤسسه، هدایت و اداره امور آن و نظارت بر حسن اجرای همه فعالیت های آن در چارچوب اساسنامه، ضوابط و مقررات مربوط
- ۲- تنظیم نودارسازمانی و تشکیلات مؤسسه و پیشنهاد آن به هیأت امنا برای طی مراحل قانونی
- ۳- صدور احکام مربوط به استخدام، انتصاب، ترفیع، ارتقاء مأموریت، اخراج و ... اعضای هیأت علمی و کارمندان مؤسسه در چارچوب قوانین و مقررات مربوط
- ۴- انتخاب و انتصاب معاونان، مشاوران، مسوولان و رؤسای پژوهشگاه مؤسسه براساس نودارسازمانی و تشکیلات مصوب مؤسسه و عزل آنان
- ۵- اعضای قراردادهای استاد تمهید آورده اسناد مالی، اداری و مکاتبات مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب

نشانی:
تهران - شهرک دانش
میدان صنعت، خیابان
کورسین، خیابان هومزان
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۲۶۶۶-۴۲۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۳۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۲۶۶۶
Website: www.marli.ir
Email: info@marli.ir



بسمه تعالی

تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____

- ۶- افتتاح حسابهای بانکی مورد نیاز مؤسسه و معرفی دارندگان حق امضاءهای مجاز با رعایت کمترین و مقررات مربوط
 - ۷- تنظیم بودجه سالانه و تفصیلی مؤسسه و پیشنهاد آن به هیأت امنا برای طی مراحل قانونی
 - ۸- تنظیم آیین نامه های مالی - معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی مؤسسه و همچنین نیرو و اصلاح آنها طبق ضوابط و مقررات مربوط و پیشنهاد آنها به هیأت امنا برای طی مراحل قانونی
 - ۹- تنظیم آیین نامه های سفرهای علمی، بورسهای تحصیلی و فرصتهای مطالعاتی در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط و پیشنهاد آنها به شورای پژوهشی مؤسسه برای تأیید و طی مراحل قانونی
 - ۱۰- ارائه گزارش عملکرد سالانه مؤسسه به هیأت امنا
 - ۱۱- پیشنهاد تأسیس و انحلال گروههای پژوهشی و پژوهشکده ها به شورای پژوهشی مؤسسه
 - ۱۲- استیفای منافع و حفظ حقوق مؤسسه در مراجع قانونی (اهم از قضایی، اجرایی، اداری و...) به نمایندگی از مؤسسه شخصاً و یا بوسیله وکیل یا حق توکیل غیر تا یک درجه
 - ۱۳- اجرای مصوبات هیأت امنا و شورای پژوهشی مؤسسه در چارچوب قوانین و مقررات مربوط
- تیموسا؛ رئیس مؤسسه می تواند بخشی از وظایف و اختیارات اداری و مالی خود را با حفظ مسؤلیت خویش و رعایت قوانین و مقررات مربوط، به معارف مؤسسه تفویض کند.

ماده ۱۰- ترکیب شورای پژوهشی

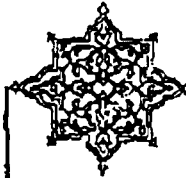
- ۱- رئیس مؤسسه (رئیس شورا)
 - ۲- معاون پژوهشی مؤسسه (دبیر شورا)
 - ۳- رؤسای پژوهشکده ها
 - ۴- دو تا پنج تن از اعضای هیأت علمی
- تبصره ۱: حداقل دو تن از اعضای مذکور در بند ۴ باید از میان پژوهشگران و متخصصان حوزه ارتباطات و فناوری اطلاعات خارج از مؤسسه یا معرفی رئیس مؤسسه و تأیید معاون پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری انتخاب شوند.
- تبصره ۲: اعضای مذکور در بند ۴ با حکم رئیس مؤسسه برای مدت چهار سال منصوب می شوند و انصاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۱۱- جلسات شورای پژوهشی

جلسات شورای پژوهشی هفت کم مرماه یک بار و با حضور حداقل دو سوم اعضا، به شرط حضور رئیس شورا، رسمیت می یابد و تصمیم های آن با رأی اکثریت بیش از نصف کل اعضای شورا معتبر است.

تبصره ۱: اداره جلسات شورا طبق آیین نامه داخلی شورا است.

نشانی:
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروززی جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۴۲۸۹۱
شماره تلفن: ۸۱۳۳۱۰۰۰
مستورق پستی:
تهران ۱۶۶۶۵-۱۵۱۲
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



بسمه تعالی

تاریخ: _____
شماره: _____
پوسته: _____

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات شورای پژوهشی

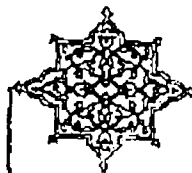
- ۱- تصویب آیین نامه داخلی شورا
- ۲- تعیین خط مشی و برنامه های علمی پژوهشی مؤسسه در چارچوب سیاستها و مصوبات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۳- تصویب آیین نامه ها و شیوه نامه های پژوهشی گروههای پژوهشی
- ۴- بررسی و تصویب طرحهای پژوهشی مؤسسه و نظارت بر کیفیت و حسن اجرای آنها
- ۵- بررسی و نظارت بر پیشرفت طرحهای پژوهشی طبق برنامه زمانبندی مصوب و در صورت لزوم تجدید نظر و تصویب تغییرات آنها و همچنین تعیین ناظر یا ناظران برای طرحهای پژوهشی در صورت لزوم
- ۶- تعیین داور یا هیأت داوران طرحهای پژوهشی همانچه باشد که از سوی معاون پژوهشی مؤسسه معرفی می شوند.
- ۷- ارزیابی نتایج فعالیتهای علمی و پژوهشی مؤسسه
- ۸- تأیید پیشنهاد تأسیس و انجمنهای پژوهشی و پژوهشگاه های مؤسسه به منظور طی مراحل قانونی
- ۹- برنامه ریزی برای ایجاد و تعمیق ارتباط علمی با سایر مؤسسات و مراکز آموزشی - پژوهشی کشور برپایه ضوابط و مقررات مربوط
- ۱۰- بررسی و تصویب برگزاری دوره های کوتاه مدت آموزشی و همایشها و بازدیدهای علمی
- ۱۱- تأیید آیین نامه های سفرهای علمی، بورسیه های تحصیلی و فرصت های مطالعاتی در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط و پیشنهاد آنها به هیأت امنا برای طی مراحل قانونی
- ۱۲- بررسی و تصویب سفرهای علمی، بورسیه های تحصیلی و فرصت های مطالعاتی اعضای هیأت علمی مؤسسه طبق ضوابط و مقررات مربوط
- ۱۳- بررسی نیازهای تجهیزاتی، انتشاراتی، اطلاعاتی و علمی مؤسسه و پیشنهاد تأمین آنها به رئیس مؤسسه
- ۱۴- تصویب آیین نامه های تالیف و ترجمه کتاب و مقاله و نحوه انتشار نتایج فعالیتهای علمی و پژوهشی مؤسسه
- ۱۵- بررسی صلاحیت علمی متقاضیان عضویت در هیأت علمی مؤسسه و اظهار نظر نسبت به آن
- ۱۶- انجام سایر امری که در چارچوب ضوابط و مقررات از سوی هیأت امنا یا رئیس مؤسسه به شورا محول می شود

ماده ۱۳- مؤسسه از نظر مالی - معاملاتی تابع آیین نامه مالی - معاملاتی است که به تصویب هیأت امنا و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری خواهد رسید.

ماده ۱۴ - نحوه گزینش علمی دارمطلبان عضویت هیأت علمی مؤسسه طبق آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی مؤسسه است که به تصویب هیأت امنا و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری خواهد رسید.

ماده ۱۵ - نحوه گزینش عمومی دارمطلبان عضویت هیأت علمی مؤسسه تابع ضوابط و مقررات مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذی صلاح است.

نشانی:
تهران - شهرک لیس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هومزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۲۲۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
سندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۲۶۶۵
Website: www.mart.ir
Email: info@nsrt.ir



تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____

ماده ۱۶- فضا، امکانات و تجهیزات مؤسسه باید مطابق با ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد.

ماده ۱۷- مؤسسه تابع تمامی قوانین و مقررات مربوط و ضوابط و آیین نامه های مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذی صلاح است.

ماده ۱۸- منابع مالی

- ۱- اعتبارات بودجه عمومی
- ۲- درآمدهای حاصل از اجرای طرحهای پژوهشی، ارائه خدمات مشاوره ای، برگزاری کارگاهها و دوره های آموزشی کوتاه مدت و عرضه محصولات علمی (کتاب، مجله، ...)
- ۳- کمکهای دریانقی از وزارتخانه و دستگاههای مرتبط
- ۴- هدایا و کمکهای دریانقی از اشخاص حقیقی و حقوقی

ماده ۱۹- سال مالی مؤسسه عبارت است از یک سال شمسی که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می شود. اولین سال مالی از تاریخ تأسیس مؤسسه شروع و به پایان اسفندماه همان سال ختم می شود.

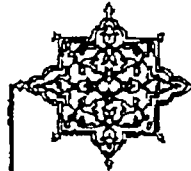
ماده ۲۰- انحلال

مؤسسه در موارد زیر پس از تصویب شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری منحل می شود:

- ۱- به پیشنهاد وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات
- ۲- در صورت تخلف از مقررات اساسنامه، مصوبات و ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین و مقررات جاری کشور به تشخیص وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ماده ۲۱- در صورت اعلام مخالفت اولیه شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا انحلال مؤسسه، هیأت تصفیه ای مرکب از نماینده حقوقی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، نماینده حقوقی وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و رئیس یا یکی از معاونان مؤسسه تشکیل ربا رعایت مقررات قانونی درستی که شورای گسترش آموزش عالی تعیین می کند امر تصفیه را بر عهده خواهد داشت.

نشانی:
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، طبایبان هومزبان
نبش خیابان پرویزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۲۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۹۲۳۱۰۰۰
سندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____

ماده ۲۲ - وزارت و مؤلف است:

- ۱- تمامی تمهیدات مؤسسه را در برابر وزارتخانه ها، مؤسسات دولتی، نهادهای عمومی شهرداری، بانکها، شهرداریها، سایر اشخاص حقوقی و حقیقی (اهم از احتیای هیأت علمی و کارکنان) انجام دهد یا با توافق صاحبان حق، تمهیدات مؤسسه را واصل نماید.
- ۲- تمامی امتیازات رانمایی را که از منابع عمومی دولتی و بانکها و شهرداریها رزبره در اختیار مؤسسه قرار گرفته است مسترد نماید یا موافقت صاحبان حق، مبنی بر واگذاری امتیازات و اموال مذکور به مؤسسه را ارائه دهد.

ماده ۲۳ - پس از احراز اجرای تمهیدات مذکور در ماده ۲۲ و فصل امور حقوقی و تصویب نهایی انحلال مؤسسه توسط شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، نایب تمامی دین و اعلام ختم تصفیه توسط هیأت تصفیه، باقیمانده دارایی مؤسسه به وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات منتقل می شود.

تبعاً: هیأت تصفیه موظف است در مورد قوای صورتجلسی را که به اعضای تمامی اعضای هیأت خواهد رسید تنظیم و یک نسخه از آن را به وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و نسخه دیگر آنرا به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تسلیم نماید.

ماده ۲۴ - مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است تابع ضوابط و مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر قوانین مربوط است.

ماده ۲۵ - هرگونه تغییر در مفاد این اساسنامه با تصویب شورای گسترش آموزش عالی و ابلاغ وزیر علوم، تحقیقات و فناوری امکات پذیر است.

ماده ۲۶ - این اساسنامه مشتمل بر ۶ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۱۳۸۸/۴/۲۰ به تصویب شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسیده و از تاریخ ابلاغ لازم الاجراست.

دکتر کامران کامرانی
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

نشانی:
تهران - شهرک لاس
میدان صنعت، خیابان
خورشید، خیابان هرمزان،
نمایی خیابان پیروزان جنوبی
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۲۸۹۱
شماره تلفن: ۸۷۲۳۱۰۰۰
مستودق پستی:
تهران ۱۵۱۲-۱۲۶۶۵
Website: www.mart.ir
Email: info@mart.ir